

Protokoll Arbeitssitzung vom Donnerstag, 23. August 2018

Beginn: 17:30 Uhr

Ende: 19:30 Uhr



Teilnehmer: Hans Botzenhardt, Karin Botzenhardt, Wiebke Fleischmann, Hans Kliner, Manfred Lober, Manfred Lochner, Karl-Heinz Lödel, Silvia Merkouriou, Brigitte Plücker, Heidemarie Reuther, Herbert Weber; H.P. Krippner (ab 18:45 Uhr); als Gäste Ehepaar Koppe
Entschuldigt: Petra Großer (Dienst)

TOP 1 Eröffnung der Sitzung

H. Kliner eröffnet die Sitzung und begrüßt die Anwesenden.

TOP 2 Genehmigung des Protokolls vom 26. Juli

Das Protokoll wird einstimmig mit einer Änderung (Streichung Urlaubsdaten) genehmigt.

TOP 3 Kommunalpolitik

3.1. Aktuelles: Von Seiten der Stadt wurde nichts Neues an uns herangetragen.
Es steht noch aus der Termin zum Thema Mitfahrer-Bänke

Von uns wurde nach dem Sachstand Quartiersmanagement gefragt auf dem Hintergrund der Befürchtung der wegfallenden überörtlichen Zuschussmittel. Von Seiten des Trägers Diakonisches Werk gibt es immer noch keine definitive Zusage zum Starttermin gegenüber der Stadt.

Bei der Anfrage nach einem zweiten Kühlschrank für das Bürgerhaus, wurde von Frau Nijkamp mitgeteilt, dass erst ein neuer Kühlschrank angeschafft wurde und keine Budget dafür vorhanden ist.

Beschluss: Seniorenrat stellt offiziellen Antrag an den Bürgermeister auf Anschaffung eines weiteren Kühlschranks für die Küche des Bürgerhauses.

3.2. Ergebnis Gespräch Fraktionsvorsitzenden

Über das Gespräch mit den Fraktionsvorsitzenden wurde berichtet. Es haben alle Fraktionen teilgenommen. Inhalt: Dank für die Haushaltsmittel; Info über neue Aktivitäten im Seniorenrat; VGN-Seniorenfahrkarte; Dr. Heeren sprach den ausdrücklichen Dank für die gute Arbeit des Seniorenrates aus; Thema Seniorenwohnen wurde intensiver diskutiert – Stadträte schildern aktuelle Projekte (Flurstraße, Milchgasse, Sudetenstraße) und sehen darüber hinaus keine weiteren Umsetzungsmöglichkeiten durch die Stadt, da geeignete Grundstücke fehlen.
Zum Thema wird ein runder Tisch als Vorschlag eingebracht.

H.-P. Krippner berichtet auf Nachfrage zu dem aktuellen Stand der Bauprojekte mit seniorengerechten Wohnungen. Hier haben Investoren noch um Aufschub für die Abgabe von Angeboten gebeten.

Der Seniorenrat diskutiert das Thema und unterstreicht die Wichtigkeit des Themas; verschiedene Ansätze zur Weiterarbeit werden eingebracht. Nähere Beratung erfolgt in der AG Politik – Termin 5.09. – 17 Uhr im Büro des Seniorenrates.

TOP 4 Aktivitäten 2018 (Rückblick und Ausblick)

4.1. Rückblick Volksliedersingen + weitere Planung

Fazit vom 28. Juli im Bürgerhaus: Guter Besuch; nächster Termin soll wieder im Bürgerhaus stattfinden – diesen klärt Heidi Reuther. Weitere Mitarbeiter werden gesucht; Titel Volksliedersingen soll beibehalten werden – evtl. mit Untertitel

4.2. Vorbereitung Vollversammlung – Termin 25. Oktober

Rückmeldung vom Bürgermeister ist erfolgt; über die Verteilung der TOP wird in der kommenden Sitzung beraten. Vorab erhalten bereits die 16 Langenzenner Kreistagsmitglieder eine Einladung.

4.3. Vorbereitung Dankeschön-Nachmittag am 20. Oktober 2018

Alle Mitglieder werden nochmals um Prüfung der Einladungsliste gebeten, da bislang keine weitere Rückmeldung erfolgt ist.

H. Kliner berichtet vom Angebot der Metzgerei Eberlein, das in der Form angenommen wird. Weitere Speisen (Pizzen) sind nicht notwendig.

Auch die Frage nach weiterem Programm (Bilddarstellung, etc.) ist nicht gewünscht.

4.4. Seniorenkino

Die nächste Filmvorführung am 17.09. steht; fertige Einladungen legt H. Kliner zur Werbung vor. Im nächsten Mitteilungsblatt erfolgt noch die Werbung für weitere Mitglieder der AG.

Die nächsten Vorführtermine sind mit dem 5.11. und dem 14.01. terminiert.

Wegen des unbeantworteten Mails zur GEMA fragt Manfred Lober nach.

4.5. weitere Aktivitäten und Ideen

4.5.1. Letzte Hilfe Kurs: Nach Rücksprache mit dem Hospizverein hat hier die Vhs das Thema noch im Herbst im Programm. Der Seniorenrat verlegt diesen Vortrag deshalb auf 2019.

4.5.2. Spielenachmittag in der alten Post: Vorbereitung noch offen

4.5.3 Jahresplanung für 2019: Hier wird angeregt wegen des Veranstaltungskalenders der Stadt die Planung für das 1. Halbjahr bereits im November abzuschließen.

TOP 5 Seniorenkarte und VGN

5.1. aktueller Sachstand: H. Kliner berichtet ausführlich über den Sachstand (FN-Bericht steht noch aus, LSVB Mittelfranken aktiv geworden mit Anschreiben an alle fränkischen Seniorenvertretungen; Kontakt mit einzelnen Kreisräte auch wegen Oberasbach + Zirndorf ab 2019 in der Stadtzone B: diese Planung wurde bereits vor über 2 Jahren begonnen; AG-Landkreis-Senioren noch keine weitere Aktivität; von Söder und Herold steht die Rückmeldung noch aus).

Nach Diskussion wird die Position untermauert: Wir bleiben bei unserer Forderung und vertreten diese aktiv und klar weiter.

TOP 6 Anschaffungen

6.1. Namens-Schilder: Fertig und werden ausgegeben

6.2. Flyer-Entwurf: wegen Reha von H. Botzenhardt noch nicht erfolgt

6.3. Polo-Shirts: Problem mit Stick-Übernahme des Logos aufgetreten; Peter Kattendick wurde um grafische Lösung gebeten.

6.4. Info-Stand: Rückmeldung zu Gewicht und Transport-Verpackung steht noch aus (Betriebsferien)

6.5. Wegweiser Seniorenratsbüro – Kostenvoranschlag bei H. Wittmann angefragt. Bei Kosten von ca. 300 € soll dies umgesetzt werden.

6.6. Laptop: Leihgerät bei Stadt angefragt; eigene Anschaffung auf Kosten des Seniorenrates vorgeschlagen; inzwischen umgesetzt und heute geliefert

TOP 7 Termine und Sonstiges

7.1. nächste Sitzung am Do. 27. September – Beginn 17:30 Uhr – Einladung übernimmt Heidi Reuther.

7.2. Am Mittwoch, 19. September 17 Uhr Kundgebung gegen Altersarmut in Fürth; Veranstalter Seniorenrat der Stadt Fürth und weitere Organisationen; Ort: Dreiherrnbrunnen in der Fußgängerzone

7.3. H. Klinner informiert über Vorstoß bei der Regierung von Mittelfranken für Pflegestützpunkt Langenzenn

Langenzenn, den 24. August 2018



Hans Klinner
Vorsitzender



Heidemarie Reuther
Schriftführerin